



Der Allgemeine Studierendenausschuss (AStA) ist das ausführende Organ der Studierendenschaft an der DSHS und setzt sich aus verschiedenen durch das Studierendenparlament gewählten Referaten zusammen. Ziele und Aufgaben des AStA sind es, die Studierenden der DSHS gegenüber der Hochschule sowie der Gesellschaft zu vertreten und sie im Laufe Ihres Studiums bei verschiedenen Belangen zu unterstützen. Seit dem 01.04.2025 suchen wir eine\*n Kassenwärt\*in.

### **Mitarbeiter\*in als Kassenwärt\*in (m/w/d) auf Minijob Basis**

#### **Deine Aufgaben**

- Verbuchung, Kontierung der laufenden Geschäftsvorfällen
- Steuerung der Finanzmittel zur Liquiditätssicherung
- Durchführen der Gehaltsabrechnungen der Beschäftigten des AStA
- Sicherstellung des Melde- und Bescheinigungswesens und Mitwirkung bei Betriebsprüfungen
- Enger Austausch mit dem Vorsitz sowie dem Finanz-Referat des AStA
- Vorbereitung und Umsetzung von Bilanzen und Abschlüssen für unterschiedliche Rechnungsperioden (z.B. Jahresabschluss)
- Einrichtung einer neuen Buchhaltungssoftware in Absprache mit dem Finanz-Referat
- Ggfs. Zusammenarbeit mit einem Steuerberatungsunternehmen

#### **Unsere Erwartungen**

- Zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Grundkenntnisse in Buchführung wünschenswert
- Idealerweise einige Kenntnisse im Bereich der Entgeltabrechnung vorhanden
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Freundliches, kommunikatives Auftreten
- Teamfähigkeit
- Genauigkeit und Sorgfalt bei der Datenverarbeitung
- Vertraulichkeit im Umgang mit finanziellen Informationen

#### **Deine Perspektive**

- Vergütung auf Minijob-Basis mit einer Pauschalvergütung in Höhe von 556€
- potenzielle intensive Einarbeitung durch die Vorgänger\*in
- Auszahlung kann teilweise über die Übungsleiter\*in Pauschale erfolgen
- Einblicke in die studentische Selbstverwaltung
- Arbeiten auf dem SpoHo-Campus
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Gute Vereinbarkeit mit dem Studium und Privatleben

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt ca. 9 Stunden. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, Mitglied des Befreiungs- und Sozialfondausschusses (BSoFA) zu werden, wofür eine gesonderte Aufwandsentschädigung ausgezahlt wird. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Die Kassenwärt\*in Stelle wird in der nächsten StuPa Sitzung (voraussichtlich 12.3.2025) besetzt.

Sende uns bitte deine Bewerbungsunterlagen (kurzes, aussagekräftiges Motivationsschreiben) bis zum 10.3.2025 23:59 Uhr an [stupavorsitz@dshs-koeln.de](mailto:stupavorsitz@dshs-koeln.de). Sind keine Bewerbungen fristgerecht eingegangen, werden Spontanbewerbungen zugelassen.

Für weitere Informationen stehen wir jederzeit gerne persönlich zur Verfügung. Schreibe uns dafür einfach eine Mail an [stupavorsitz@dshs-koeln.de](mailto:stupavorsitz@dshs-koeln.de).