

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Ausschreibungen für den AStA 2024

Das Studierendenparlament der Deutschen Sporthochschule Köln schreibt zum Sommersemester 2024 den ab sofort die neuen Bestzungen folgender AStA Stellen aus:

Referat für Finanzen	ab dem 01.01.2025
Referat für Studium und Lehre	ab sofort
Referat für Ökologie und Nachhaltigkeit	ab sofort

Informationen zur Bewerbung

Wenn du eingeschriebene*r Student*in der DSHS bist und Dich für eine der ausgeschriebenen Stellen interessiert, möchten wir Dich bitten, uns ein kurzes, aussagekräftiges Motivationsschreiben zukommen zu lassen. Die Bewerbungen gehen an alle StuPa Mitglieder.

Bitte siehe davon ab deiner formlosen Bewerbung ein Foto hinzuzufügen.

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von Studienerfahrung, Herkunft, Geschlecht, Religionszugehörigkeit, sexueller Identität oder jeglichen Einschränkungen.

Die Geschäftssprache im AStA ist deutsch, daher werden gute Deutschkenntnisse vorausgesetzt.

Mögliche Leitfragen an die Bewerber*innen:

- Warum bewirbst Du dich auf dieses Referat/Projekt (persönliche Motivation)?
- Was sind deine Ziele, die Du Dir für Deine Tätigkeit gesetzt hast?
- Welche Themen sind Dir persönlich wichtig?
- Kannst Du Dir konkrete Projekte vorstellen?

Studierendparlament der DSHS Köln 2023/2024

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Aussagekräftige Bewerbungen unter Berücksichtigungen der obenstehenden Fragen sind bis 72 Stunden vor Sitzungsbeginn Termin siehe AStA Internetseite, weitere Infos unter: asta-spoho.de, <https://chat.whatsapp.com/CIMXcFyDo3r4vO2jrOyfb>) an stupavorsitz@dshs-koeln.de zu senden, damit gewährleistet werden kann, dass die Bewerbungen an alle StuPa Mitglieder gesendet werden.

Der Amtsantritt ist sofort für die Referate Studium und Lehre und Ökologie

Für das Referat Finanzen ab dem 01.01.2025.

Für weitere Informationen stehen euch die Vorgänger*innen gerne persönlich zur Verfügung (Kontakt Daten auf asta-spoho.de). Ebenso können auch Informationen zum Referat oder Projekt auf der AStA-Homepage eingesehen werden.

Gelegenheit zu einer persönlichen Vorstellung bekommst Du vor der Wahl durch das StuPa in dessen Sitzung.

Mit freundlichen Grüßen

euer Studierendparlament

Allgemeine Informationen zu den Referatsausschreibungen

Es wird eröffnet:

- Arbeiten im Umfeld der DSHS und tiefe Einblicke in die hochschulpolitischen Strukturen
- Eigenständiges und flexibles Arbeiten
- Spannende Projekte und Veranstaltungen auf und über den Campus hinaus

Folgende Grundvoraussetzungen werden erwartet:

- Selbstorganisiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kooperations- und Kommunikationsbereitschaft sowie Teamfähigkeit
- Hohes Eigenengagement
- Konfliktfähigkeit
- Zuverlässigkeit

Feste Bestandteile der Referate sind:

- Allgemeine Unterstützung der Studierendenschaft
- Kritische Auseinandersetzung mit der Hochschule

Studierendparlament der DSHS Köln 2023/2024

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



- Verpflichtende Teilnahme an AStA-Sitzungen
- Repräsentation des AStA
- Ökologisches Bewusstsein und Förderung von Nachhaltigkeit in der Ausübung der Referatstätigkeit
- Administrative Aufgaben (Bearbeitung von Emails, Verfassen von Stellungnahmen usw.) und bedarfsorientierte Unterstützung anderer AStA-Referenten*innen
- die gemeinsame Organisation und Durchführung von AStA-Veranstaltungen
- Transparenz der AStA-Arbeit
- referatsspezifische Einbringung an der AStA Projektwoche

Des Weiteren sollen die Referent*innen für Respekt, Integration, Teilhabe und Chancengerechtigkeit einstehen.

Auch eine ständige Zusammenarbeit mit den Mitgliedern des Studierendenparlaments (StuPa) und ein regelmäßiger Informationsaustausch zwischen den beiden Gremien werden vorausgesetzt.

Der Arbeitsaufwand beträgt durchschnittlich 10 Stunden pro Woche. Als Aufwandsentschädigung werden bei durchlaufender Zahlung pauschal, monatlich max. 538€ ausgezahlt. Gegebenenfalls muss die Abrechnung über eine elektronische Lohnsteuerkarte erfolgen. Die Einarbeitung in die Aufgabenfelder wird nach Absprache geleistet.

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



1. Referat für Finanzen

Aufgabengebiete:

Haushalt

- Erstellung des jährlichen Haushaltsplans für den AStA und das Semesterticket sowie der monatlichen Zwischenbilanzen entsprechend dem Hochschulgesetz (ggf. Nachtragshaushalt)
- Zusammenarbeit mit dem Haushalts- und Kassenprüfungsausschuss, der Kassenführung, dem BSoFA¹ und der Hochschulverwaltung

Personalangelegenheiten

- Inhaltliche Auseinandersetzung mit Steuerrecht und Arbeitsrecht in Hinblick auf die Beschäftigten des AStA
- Durchführung monatlicher Personalabrechnungen
- Zusammenarbeit mit allen AStA-Referent*innen und Projektleiter*innen im Bereich Finanzen

Transparenz

- Berichterstattung und Kommunikation mit dem StuPa
- Sicherstellung der ordnungsgemäßen Buchführung
- Übersichtliche Transparentmachung des Haushaltes und der Finanzen der studentischen Selbstverwaltung mit Zugang für die gesamte Studierendenschaft auf eine leicht zugängliche Weise

Allgemeines

- Kontakt zu Versicherungen und Banken
- Finanzielle Verwaltung von AStA-Veranstaltungen durch Vor- und Nachbereitung sowie Überprüfung der Rechnungen (insbesondere während der AStA-Einführungswoche)
- Finanzielle Vor- und Nachbereitung von AStA-Veranstaltungen sowie Überprüfung der Rechnungen (insbesondere AStA-Einführungswoche)
- Verwaltung der Finanzen des AStA-Service
- Austausch mit dem Vorsitz über Abrechnungen und Arbeitsumfang der AStA-Mitarbeiter*innen

Das bringst Du mit:

- Gute Excel-Kenntnisse
- Transparentes Arbeiten
- Strukturiertheit
- Verantwortungsbewusstsein

¹ Befreiungs- und Sozialfondausschuss

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



2. Referat für Studium und Lehre

Aufgabengebiete:

- Austausch mit dem Prorektorat für Studium und Lehre, Kontakt zur Qualitätsverbesserungskommission und der Universitätskommission Studium und Lehre sowie den Studiengangssprecher*innen und Vertreter*innen weiterer Gremien und Ausschüssen der DSHS
- Entwickeln und Umsetzen von eigenen Ideen für Möglichkeiten, wie die Lehre besser an die Wünsche und Bedürfnisse der Studierenden angepasst werden kann
- Ansprechperson für Studierendenbeschwerden über Studium oder Lehre
- Schaffung von Unterstützungsmaßnahmen, Weiterbildungsmaßnahmen und Informationsangeboten für Studierende in studienrelevanten Bereichen und Ansprechpersonen (wie z.B. Lange Nacht der Hausarbeiten)
- Kritische Auseinandersetzung mit den bestehenden Evaluierungsprozessen und Feedbacksysteme der Lehre
- Enger Austausch und Zusammenarbeit mit dem Referat für Politik
- Auseinandersetzung mit dem Thema der weitestgehenden Abschaffung der Versuchsbeschränkungen in Prüfungen

Das bringst Du mit:

- Kommunikationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen
- Kritikfähigkeit
- Hilfsbereitschaft
- Interesse an politischen Themen und Strukturen innerhalb sowie außerhalb der DSHS
- Interessen an der Auseinandersetzung mit Studienunterlagen

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



3. Referat für Ökologie und Mobilität

Aufgabengebiete:

- Initiierung, Planung und Umsetzung von Veranstaltungen und Projekten an der DSHS zu ökologisch-nachhaltigen Themen
- Prüfung der ökologischen Nachhaltigkeit an der DSHS und Einleitung und Fortführung geeigneter Maßnahmen in unter anderem folgenden Bereichen:
 - Ökologische Nachhaltigkeit in Lehre, Forschung und Betrieb
 - Nachhaltiges Mensaessen
 - Müllvermeidung/-reduzierung
 - Klimaschutz
 - Infrastruktur
- Austausch mit den Mitarbeitenden der Hochschule und Studierenden sowie Aufklärung über und Sensibilisierung für klimagerechtes Handeln und Denken auf und neben dem Campus
- Zusammenarbeit mit Projekten wie u.a. der Nachhaltigkeits-AG und der Initiative klimaneutrale Sporthochschule an der DSHS und weiteren Kooperationspartner*innen und Organisationen wie NEiS, Campus Noster!, Nachhaltigkeitsbüro, Klimagerechtigkeitsbewegung, etc.
- Aktuelle Projekte zur ökologischen Nutzung von Ressourcen weiterverfolgen (bspw. Foodsharing)
- nachhaltige studentische Mobilität fördern (z.B. Fahrradreparaturstation und Pilotprojekt Fahrradwerkstatt)
- Gesundheitsfördernde Angebote schaffen
- Vernetzung mit dem studentischen Gesundheitsmanagement (SGM)
- Unterstützung von CampusNoster!
- Koordination der campusnahen Veranstaltungen, wie Christmas Sunrise-Swim
- Auseinandersetzung mit der Verkehrswende, weg vom motorisierten Individualverkehr, hin zur nachhaltigen Mobilität

Das bringst Du mit:

- Kommunikationsfähigkeit
- Ausgeprägtes Nachhaltigkeitsbewusstsein
- Fähigkeit Kritik auszuüben
- Grundkenntnisse und Interesse im Bereich der ökologischen Nachhaltigkeit
- Ideenreichtum
- Organisationsfähigkeit
- Interesse an den Themen der mentalen und physischen Gesundheit