

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2023

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Sitzung vom 11.10.2023

Ort:	Deutsche Sporthochschule Köln	Raum:	BR 209 (IG2) Online (WebEx)
Sitzungsleiter:	Luca Beckmann-Metzner	Beginn:	14:10 Uhr
Protokollführer*in:	Nils Lange	Ende:	16:30 Uhr
Teilnehmer*innen:	Luca Beckmann-Metzner Maximilian Kellers (online) Mathilde Fernau Ronja Reichert Fabi Pezl (online von 15:56-16:04 Uhr) Jonas Frechen (online von 14:10-15:30 Uhr)	Gäste:	
Entschuldigt:	Nils Lange		

Begrüßung

Luca eröffnet die Sitzung um 14:10 Uhr und stellt fest, dass wir mit vier anwesenden Referent*innen beschlussfähig sind.

Beschlussfähigkeit/Genehmigung TO/Verabschiedung der letzten Protokolle

Luca: Der TOP 2: AG Aufteilung und der TOP 4: Versicherung Lastenrad wird einstimmig auf nächste Woche verschoben. Der Unterpunkt StuPa Bericht, wird zum TOP 1: Berichte hinzugefügt.

Das Protokoll vom 26.09.23, geführt von Mathilde Fernau, wird einstimmig verabschiedet.

TOP 1: Berichte

StuPa Bericht von Ronja: studentische Hochschulwahlen sollen im Dezember stattfinden. Die Konstituierung übernimmt der Vorstand des StuPa mit einer Beteiligung der Liste Campus Grün. Diskussion bezüglich der Einladung der Partei „die Linke“ zu unserer Podiumsdiskussion im Dezember. Das StuPa hat uns per Beschluss beauftragt, die Partei „die Linke“ zu der Podiumsdiskussion im Dezember einzuladen. Falls die Hochschule die Podiumsdiskussion im Dezember untersagen sollte, sollen wir ein schriftliches Statement der Hochschule einfordern.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2023

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Informierung des StuPa zum aktuellen Stand des Semestertickets. Vertragsklärung zu unseren BSoFa angestellten, wurde in den Ausschuss zur StuPa GO verschoben. Die Anträge zum Ausbau von weiteren Wasserspendern (Mufo und Mensa) und zur Anfrage eines weiteren Krafraums wurden angenommen. Wir sollen uns mit dem Angebot der Notschlafstelle der anderen Unis aus Köln auseinandersetzen. Mathilde steht schon im Austausch mit den Verantwortlichen. Wir sollen uns mit der Bewerbung und Mobilisierung der Demo zur Hochschulgesetzänderung auseinandersetzen. Fabi soll bis zur nächsten StuPa Sitzung den Berichtspunkt Erstiwoche vorbereiten.

Todo Ronja: ToDo Übersicht aus der StuPa Sitzung auf Slack posten.

Nils: Wunsch nach einem Austausch mit dem StuPa wie man die gemeinsame Arbeit optimieren kann und wie man die Berichtspunkte innerhalb der StuPa Sitzung optimieren kann.

Ronja: Zustimmung.

Luca: Sieht den Punkt, appelliert jedoch an eine Differenzierung zwischen Wünschen aus dem StuPa und der Realisierbarkeit.

Maxi: Möchte den Informationsfluss gegenüber dem StuPa erhöhen.

Bericht Ronja:

- Princess Charming Abend → gut gestartet; viel Zuspruch bekommen; in den nächsten Wochen erwarten wir noch mehr Zulauf.
- Vollversammlungstreffen → Erste Planungsschritte zur Vollversammlung am 14.11.23.
- StuPa Sitzung.
- Austausch mit Helfer*innen/Schiedsrichter*innen für den ChristmasCup.

Bericht Jonas:

- Fahrradstation und Fairteiler wurden in den letzten Tagen sehr häufig genutzt. U.a. dem Hinweis auf dieses Angebot in der EW zu verdanken.
- Fahrradstation Adapter für französische Ventile funktioniert manchmal nicht (wahrscheinlich klappt es nur bei langen Ventilen).
- Lastenrad muss, bevor es vermietet werden könnte, aufgemotzt werden. Hinterrad Scheibenbremse klemmt. Licht fehlt.
- Grillen vor dem IG2 ist gut bei Studis und ein paar Mitarbeitenden angekommen. Von ca. 140 Würstchen, mussten nachher "nur" 20 weggeworfen werden.

Bericht Mathilde:

- Awarnessorga EW.
- Einarbeitung neuer Awarnessteams.
- Treffen Austauschrunde Diversität.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2023

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



- Bewerbung Princess Charming.
- Princess Charming Abend.
- Gespräch Julian Vortrag Autismus.

Bericht Luca:

Bericht AStA-Sitzung 11.10.2023

- Rückfrage digitale Ur Abstimmung Justizariat.
 - Ausschreibung Wahlausschuss.
 - Telefonat Thomas Steets // Verkehrsbetriebe Aussetzung Preisanpassung.
 - o Kontakt Marion Steffen bzgl. Rückerstattungsprozess des überschüssigen Semesterbeitrags.
 - o Nachfolge Treffen findet am 17.10 zwischen Studisek/Finanzen und StuPa / AStA Vorsitz statt.
 - Lob an KSTW für Unterstützung des AStA während der Einführungswoche.
 - Lob an Kanzlerin für Unterstützung der Hochschulverwaltungsabteilungen.
 - Tuti Wochenende und Einführungswoche.
 - KSTW (Verwaltungsrat: Kölner Studierendenwerk).
 - o Sozialbeitragsanpassung von 100€ auf 110€ ab SoSe 2024 + Preisstabilität der Mensaessen für 2024.
 - InfoPoint: Pfundsachen Rückgabe.
 - Eröffnungszereemonie Spoho Campus Wohnheime.
 - o Nach Einladung von Thomas Abel
 - Telefonat KSTA bezüglich Großbaustelle.
 - o Beitrag wurde vom KSTA veröffentlicht, allerdings nur verfügbar für Abomitglieder.
- § <https://www.ksta.de/koeln/lindenthal/muengersdorf/sporthochschule-koeln-wird-zur-grossbaustelle-654185>

Bericht Maxi:

- ☑ AG Plan kommt Ende der ersten Vorlesungswoche.
- ☑ AG Vorstellung in der EW sehr gut funktioniert.
 - o Anteil von Einzelvorträgen in Zukunft zeitlich begrenzen.
- ☑ Erhöhtes Angebot an kulturellen AGs.
- ☑ Beteiligung an einem Thementag des SGM zum Thema Prüfungsangst im Januar 2024.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2023

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



- Hierbei auch schon Zusage von der Yoga AG von Elia, sich hier zu beteiligen.

☑ Planung und Bewerbung der Krav Maga Kurse m 10.12.2023.

- Einen Anfängerkurs und Kurs für Fortgeschrittene.

Bericht Nils:

- Unterstützung des Awarenessteams bei der EW.
- Vorbereitung und Durchführung des AStA Teils der Hochschulbegrüßung mit Luca und Rio.
- Planung, Bewerbung und Teilnahme an der Demonstration am 11.10.23 mit dem Bündnis „Semesterticket Bleibt!“ zur Verkehrsminister*innenkonferenz.
- Planung der AStA/SGS Party für das WiSe23/24.
- Planungstreffen zur studentischen Vollversammlung.
- Verschiedene Diskussionen/Austausche mit den SGL/SGK und der Stabstelle akademische Planung zu den Ergebnissen der Vergabeverfahren.
- Treffen mit Thomas Steets, Rio und Luca zur Deutschland-/Semesterticket Debatte.
- AStA Stand bei der AG-Vorstellung in der EW.

TOP 2: Beschluss Ausleihe AStA Materialien Wahllisten

Luca: Hintergrund T&F wollte die AStA Soundboks für ihre Wahlwerbung ausleihen, da Campus Herz dies vergangene Woche getan hat.

Ronja: Spricht sich dagegen aus das Soundboks hierfür bereitzustellen und bezeichnet das Ausleihen der Soundboks von Campus Herz als Fehler.

Nils, Maxi und Mathilde: Zustimmung an Ronja.

Luca: Spricht sich dafür aus, dass wir konkretisieren sollten in welcher Form AStA Ressourcen für den Wahlkampf eingesetzt werden dürfen.

Nils: Zustimmung an Luca

Jonas: Merkt an, dass wir uns da überlegen müssten, wo AStA Ressourcen anfangen und wo das aufhört.

Ronja: Können wir den Listen nicht dieselben „Rechte“ für die Nutzung von AStA Ressourcen zusprechen?

Jonas: verlässt die Sitzung um 15:30 Uhr.

Luca: Verweis auf unseren Beschluss "Ausleihe Soundboks" (21.04.2023):

"Studierenden steht die Soundboks aus versicherungstechnischen Gründen nicht zur Ausleihe zur Verfügung. AStA Mitarbeitende können die Soundboks angemeldet für den privaten Gebrauch befristet ausleihen. AStA gebundene Zwecke haben für die Nutzung der Soundboks immer Vorrang."

Antrag Luca: Folgebeschluss: "Zur Wahrung der politischen Neutralität in der studentischen Hochschullandschaft und zur gerechten Verteilung der AStA-Ressourcen, beschließt der AStA, dass

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2023

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



die Soundboks des Allgemeinen Studierendenausschuss nicht für Wahlkampf oder Campuslisten Zwecke genutzt werden darf."

Einstimmig angenommen

TOP 3: Ladekabel AT

Mathilde: Hiermit beantrage Ich, Mathilde Fernau, die Anschaffung eines Multiladekables für den Awarenessrucksack.

Nils Antrag: Hiermit beantrage ich Nils Lange, die Anschaffung eines Multiladekabels und eine Powerbank für den Awarenessrucksack. Kostenobergrenze - 30€.

Einstimmig angenommen.

Todo Mathilde: Multiladekabel und Powerbank für den Awarenessrucksack bestellen. Max 30€

TOP 4: Hallensituation Halle 21

Maxi: Wir haben von Melvin Lucas, einem Studenten, eine Mail zur Situation in Halle 21 bekommen. Der Hallenwart Jürgen unterzieht hierbei öfters die Zeiten der Hallenschließung. Haben wir hier eine Stellschraube oder Ansprechpersonen? Ich würde mich auch drum kümmern.

→ r.nettesheim@dshs-koeln.de (Raumverwaltung, Zuständiger Hallenwart Koordinator)

Konsens von allen, dass sich Maxi damit beschäftigen soll.

TOP 5: Paddel Box Finanzierung

Maxi: Die Ausgangslage ist wie folgt: 2496€ Gesamtkosten für den Platz für das WiSe. 1750€ sollen wir davon übernehmen. Frage ist wie wir dazu stehen.

Maxi: Spricht sich dagegen aus, diese AG im Punkto Kostenübernahme bei externen Anbietern zu bevorzugen.

Ronja: Stimmt Maxi zu, gerade im Betracht der aktuellen Haushaltslage.

Zustimmung von Luca, Mathilde, Maxi und Nils.

Maxi: Wird das an die Verantwortlichen kommunizieren und die AG ggf. streichen.

TOP 6: Absegnung neue SGM-Vertretung aus der Studierendenschaft

Maxi: Möchte Jonas vom SGM und potentielle Studierende in die nächste AStA Sitzung einladen, um die Wahl der neuen SGM-Vertretung aus der Studierendenschaft zu legitimieren.

Ronja: Möchte, dass diese Möglichkeit nochmal in Form einer Ausschreibung an die Studierendenschaft getragen wird.

Maxi: ist geplant.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2023

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Ronja: Wunsch nach einer Auflistung aller Möglichkeiten des studentischen Engagements, vor allem außerhalb von AStA/StuPa.

Todo Maxi: Ausschreibung für das SGM erstellen und über die AStA Kanäle veröffentlichen.

Todo Rio: Möglichkeiten des studentischen Engagements zusammenfassen und veröffentlichen.

TOP 7: Sonstiges

Fabi betritt die Sitzung digital um 15:56 Uhr.

Foodsharing EW:

Maxi: Die Kommunikation mit Foodsharing hat nicht gut funktioniert, sodass wir Sonntagabend bei der Abholung keine Brötchen etc. abholen konnten und die Verantwortlichen auch nicht mehr vor Ort waren.

Fabi: Dass was Maxi sagt. Ich habe von Jonas einen Anruf bekommen, dass es schwierig wäre, die Abholung wie geplant durchzuführen. Die Eintragung der Abholung sei scheinbar nicht durchgegangen und nicht eingetragen, sodass nicht die gewünscht Menge abrufbar war. Dann habe ich gefragt, auf wie viele Brötchen wir denn zurückgreifen können. Jonas sagte, es wäre weniger, und selbst das müsse man noch durch 4 teilen. Dann stellte sich heraus, dass es wohl doch 0 Brötchen gäbe. So mussten wir spontan umplanen. Wir hatten kein YFood, kein Foodsharing und mussten auf privat organisierte Riegel und Obst vom Tuti WE zurückgreifen. Sehr ärgerlich. Ich glaube da gibt es auch wenig Schuld an Abholer*innen und Einträger*innen, es ist einfach das Prinzip von FS, dass es nicht immer planbar ist.

Luca: Feedback von den Erstis in der EW am Montag kam, dass Sie nach den Kennlernspielen Hunger hatten.

Ronja: Wir sollten in Zukunft der EW-Planung berücksichtigen, dass wir auch montags ein Essensangebot einplanen sollten.

Luca: Zustimmung an Ronja und regt an, dass Foodsharing nur als Zusatz eingeplant werden sollte und nicht als festes Angebot eingeplant ist. Weitere Überlegungen dann im TOP zur Reflektion der EW.

Fabi verlässt die Sitzung um 16:04 Uhr.

Projektwoche Veranstaltungen und weiteres Vorgehen:

Nils: Stellt das Konzept nochmal vor und möchte in der nächsten Zeit die Räumlichkeiten bei Marianne anfragen.

Luca: Wünscht sich auf Slack eine regelmäßige Informationsbereitstellung, welche Veranstaltungen, wann geplant sind.

Todo Nils: Informationspaper für alle auf Slack bereitstellen.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2023

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Beschwerde Dozierende QR-Codes:

Mathilde: Wir sollen auf die anonymen QR-Codes aufmerksam machen.

Nils: Werden wir in unseren Infoständen miteinbeziehen.

Resonanz Schwimmdozent Schneider:

Luca: Gibt es von unserer Seite Erfahrungen zum Schwimmdozenten Schneider? Hintergrund sind negative Erfahrungsberichte aus dem Kreis der Studierendenschaft.

Ronja: Hatte selbst nicht bei ihm schwimmen, habe aber gehört, dass er seiner Lehrfunktion nicht vollumfänglich gerecht wird. Hierbei geht es vor allem um die häufigen Fehlzeiten seinerseits und die fehlenden Korrektur-/Verbesserungsvorschläge.

Mathilde: Habe auch einige negative Erfahrungen im Umgang mit dem Dozierenden erfahren.

Todo Luca: TOP Vorbereitung zur Thematik Schneider.

Sitzungsende/Beschlussammlung

- Antrag Luca: Folgebeschluss: "Zur Wahrung der politischen Neutralität in der studentischen Hochschullandschaft und zur gerechten Verteilung der AStA-Ressourcen, beschließt der AStA, dass die Soundboks des Allgemeinen Studierendenausschuss nicht für Wahlkampf oder Campuslisten Zwecke genutzt werden darf."
Einstimmig angenommen
- Nils Antrag: Hiermit beantrage ich Nils Lange, die Anschaffung eines Multiladekabels und eine Powerbank für den Awarenessrucksack. Kostenobergrenze - 30€.
Einstimmig angenommen.



Zusammenfassung der To-Do's

- ❖ Todo Ronja: ToDo Übersicht aus der StuPa Sitzung auf Slack posten.
- ❖ Todo Mathilde: Multiladekabel und Powerbank für den Awarenessrucksack bestellen. Max 30€
- ❖ Todo Maxi: Ausschreibung für das SGM erstellen und über die AStA Kanäle veröffentlichen.
- ❖ Todo Rio: Möglichkeiten des studentischen Engagements zusammenfassen und veröffentlichen.
- ❖ Todo Nils: Informationspaper für alle auf Slack bereitstellen.
- ❖ Todo Luca: TOP Vorbereitung zur Thematik Schneider.

anstehende Termine

- 8.11. Podiumsdiskussion Leistungsbeurteilung in der Schule
- 14.11. Vollversammlung
- Erstwochenende: 24-26.11.
- 9.12. Christmas Cup
- 13.12. Podiumsdiskussion Parteien
- 15-19.1 AStA Projektwoche