

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2022

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Sitzung vom 19.08.2022

Ort:	Deutsche Sport- hochschule Köln	Raum:	Senatsaal & WebEx
Sitzungsleiter:	Luca Beckmann- Metzner	Beginn:	11:06 Uhr
Protokollführer*in:	Fabian Pezl	Ende:	13:02 Uhr
Teilnehmer*innen:	Fabian Pezl Eva Kwasny Theresa Siepe Antonia Landgraf Valentina Veloz- Haag	Luise Klüsener Maurice Schneider Luca Beckmann- Metzner Nicolas Dingerkus Yurek Fabianek	Gäste: Lena Sieberg
Entschuldigt:	Nikolaus Becker Maja Hieke		

Begrüßung

Beschlussfähigkeit/ Genehmigung Tagesordnung/ Verabschiedung der letzten Protokolle

TOP 1: Berichte

TOP 2: Summer School

TOP 3: Flinga Board/ Miro

TOP 4: Soundboks #2

TOP 5: Vortrag: Robert Marc Lehmann

TOP 6: CSD Kosten

TOP 7: Edelgard-Projekt

TOP 8: Sonstiges

Schlusswort/Sitzungsende

Zusammenfassung der To-Do's und Beschlüsse

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2022

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Begrüßung

Luca eröffnet die Sitzung um 11:06 Uhr und begrüßt alle Anwesenden.

Beschlussfähigkeit/ Genehmigung Tagesordnung/ Verabschiedung der letzten Protokolle

Der AStA ist mit 6 Referent*innen noch nicht beschlussfähig.

3 Referent*innen treten der Sitzung in den nächsten Minuten bei. Der AStA ist mit 9 Referent*innen beschlussfähig.

Das Protokoll wird mit einer Enthaltung und 8 Dafür-Zustimmen angenommen.

TOP 1: Berichte

- To Do Niko: Bezahlssystem der Mensa nachfragen
 - Wird nachgereicht
- To Do Maurice: Weiterhin in Kommunikation mit der Uzk stehen um Notfallschlafplätze im Wintersemester anbieten zu können.
 - Er hat Hendrik nicht erreicht, wird es aber in der nächsten Woche wieder versuchen.
- To Do an Alle: Auseinandersetzung mit Miro Und Flinga, ob es mögliche Tools für die künftige Arbeit darstellen.
- To Do Niko: Angebot(e) für die IT-Schulung einholen.
 - Wird nachgereicht
- To Do Nicolas: Formulierung für das Dokument bzgl. einer Teilnahme in Präsenz an AStA-Sitzungen (How To Asta) anfertigen und hinzufügen.
 - Nicolas fertigt ein Dokument an uns stellt es in der nächsten Sitzung zur Verfügung.
- To Do: AG mit Eva, Rio & Maja: Notwendigkeit eines Projekts herausstellen und ggf. Stellenbeschreibung anfertigen.
 - Noch wurde sich nicht zusammengesetzt, da Eva noch im Urlaub ist. Wird nachgereicht.



AStA Summer Party

Bei der Summer Party ist der bereits beschädigte Pavillon vollends kaputt gegangen. Aus Frust ist Luca auf ihn gesprungen. Dafür möchte er sich entschuldigen.

Nicolas lobt Luca und Valentina, die beim Auf- und Abbau viel geholfen haben. Es waren zwischenzeitlich bis zu 100 Personen anwesend. Es war sehr warm und es gab wenige Möglichkeiten im Schatten zu sitzen. Möglicherweise hätten sonst noch mehr Menschen teilgenommen. Es wurde viel Volleyball, Roundnet, Flunkyball und Bierpong gespielt. Der Akku der Soundboks hat 8 Stunden gehalten.

Luca kann sich Nicolas anschließen. Es war keine reine Trinkveranstaltung. Die Studierenden konnten vieles unternehmen. Vielleicht hätten Baustrahler das Event noch etwas verlängern können, als es dunkel wurde.

To-Do: Nicolas kümmert sich um Aufladekabel für die Baustrahler

Arbeitsdokumentation

Die Arbeitsdokumentation hat sehr gut funktioniert. Ein Lob an alle Referentinnen.

Treffen Ingo Zander

Luca berichtet vom IT-Briefing. Der AStA hat einen weiteren Raum, der für Besprechungen oder Archiv-Zwecke genutzt werden kann. Dieser befindet sich neben der Cafete. Es wird dafür ein besonderer Schlüssel benötigt. Dieser hängt im Schlüsselkasten.

To-Do: Valentina kümmert sich um das Aufführen der Passwortänderung im How to AStA.

Die Zugangsdaten der AStA-Computer wurden geändert. Alle Referent*innen haben nun einen privaten VPN-Zugang. Luca bittet alle, ihre Arbeitsdokumente auf dem AStA-Server zu speichern, damit diese nachhaltig gesichert sind. Die Computer im Büro sind nun alle mit dem Drucker verbunden.

Team-Building und Umgestaltung

Am 15.10.22 wird es ein verpflichtendes Team-Building und AStA-Umgestaltungsevent von ca. 10:00-20:00 Uhr stattfinden.

Einführungswoche

Fabian berichtet, dass die beiden Verträge der Partylocations nun finalisiert sind und alle gewünschten Veränderungen mitaufgreifen.

Nicole vom Tutor*innen-Programm habe sich bei ihm gemeldet und möchte ein kurzes Info-Video für die neuen Erstsemester*innen drehen, in denen es die wichtigsten Informationen für Hilfsangebote für den Studienstart gibt. Darin wird auch die Einführungswoche (EW) beworben.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2022

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



LSF-Wahlhilfe

Yurek schlägt vor, während der ersten LSF Phase (05.09.-08.09.) eine Hilfe für die neuen Studierenden anzubieten. In einem Web-Ex Meeting könne man die künftigen Erstsemester*innen beim Wählen begleiten. Fabian und er können alle Fragen zum Lehramt beantworten. Für die anderen Studiengänge bräuchte es weitere Helfer*innen.

Maurice findet, dass es eine coole Idee ist. Man müsse sich aber mit der Hochschule zusammensetzen, damit sich mögliche Veranstaltungen thematisch nicht überschneiden.

Yurek erklärt, dass es noch keine wirkliche Veranstaltung gibt, die von Studierenden geleitet wird, und die Studierenden beim Wählen unterstützt.

Valentina gibt an, dass sie sich bei der hochschulgeleiteten Veranstaltung bei über 100 Teilnehmer*innen auch nicht getraut habe, kleinere Fragen zu stellen.

Theresa fände es gut, wenn es eine explizite Veranstaltung vom AStA gäbe.

Luca unterstützt die Idee und vermutet, dass auch die Hochschule dieser kooperativ gegenüberstehen würde. Man solle das Studierenden Sekretariat und das Marketing anfragen, um alle neuen Studierenden zu erreichen.

TOP 2: Summer School

Lena berichtet. Die Summer-School findet am 12.09.-16.09. statt. Der Anmeldeschluss ist am 02.09. Sie beschäftigt sich z.B. mit verschiedenen Formen von Behinderungen, sexueller Vielfalt oder Formen der Diskriminierungen. Es werden unter anderem Vorträge und Seminare angeboten, an denen man teilnehmen kann. Es wäre gut, wenn der AStA es nochmal bewerben würde, damit möglichst viele Studierende erreicht werden.

Theresa fragt, ob man bei einer Anmeldung an allen Tagen der Woche teilnehmen muss.

Lena erklärt, dass man in der Regel an allen Tagen teilnehmen sollte. Wenn man an einzelnen Terminen nicht kann, sei das aber kein Problem.

Valentina merkt an, dass der Zeitraum in der Klausuren Phase liegt.

Lena gibt an, dass sie erst später zur Planung dazukam und daher keinen Einfluss auf die Terminierung hatte.

To- Do: Eva bewirbt die Veranstaltung.

TOP 3: Flingaboard/ Miro

Theresa findet beide Tools gut, führt aber auf, dass die bisherigen AGs daraus bestanden, dass man ein Web-EX Meeting oder ein Treffen veranstaltet hat, bei dem dann Protokoll geführt wurde. Sie

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2022

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



fand es schön, da es so persönlicher war und bräuchte daher kein weiteres Tool. Wenn der AStA aber eines einführen würde, würde sie vorschlagen, erst mit dem Flinga-Board zu starten.

Es wird sich ein Meinungsbild eingeholt:

- 5 Enthaltungen
- 2 Dagegen
- 2 Stimmen nicht abgegeben.

Die Nutzung von Flinga-Board wird nicht verpflichtend.

TOP 4: Soundboks #2

Luca erklärt, dass es häufig die Überlegung gab, eine zweite Soundboks anzuschaffen und fragt nach einem Meinungsbild.

Nicolas spricht sich dafür aus, eine weitere Box anzuschaffen, da es viele Veranstaltungen gibt, bei denen eine zweite Box gebraucht werden könnte. Wenn es eine zweite Box gäbe, könne man auch darüber nachdenken, eine Box an die Studierenden zu verleihen.

Fabi sagt, dass es bei vielen Programmpunkten der EW helfen würde, eine zweite Soundboks zu haben.

Theresa gibt an, dass es im Haushalt schwer werden könne, eine weitere Box anzuschaffen.

Nicolas fragt, ob man die Box anschaffen könne, wenn das StuPa dem zustimmen würde.

Theresa sagt, dass es dann eine Option wäre, aber sie den Haushalt noch einmal umschichten müsse.

Luca schlägt vor, dass man in der nächsten StuPa Sitzung darüber diskutieren könne.

To-Do: Luca kontaktiert Dominik bezüglich des Termins der nächsten StuPa Sitzung, bei der Nicolas und Theresa dann teilnehmen.

TOP 5: Vortrag Robert Marc Lehmann

Katharina hat bereits in der letzten AStA Periode angefragt, ob der AStA den Vortrag von Robert Marc Lehmann ausrichten könne, da dieser einen vergünstigten Preis für die Studierendenveranstaltung angeboten hatte.

Luise erklärt, dass sie damals in der Arbeitsgruppe und es finanziell nicht umsetzbar war.

Antonina versteht die Gründe ihn einzuladen, findet es aber persönlich zu teuer. Gerade wenn eine Soundboks preislich umstritten ist, sei es schwierig, einen noch teureren Vortrag zu finanzieren. Dazu kommt, dass kein Sportbezug bestehe.

Luca sagt, dass es beim Vortrag um Nachhaltigkeitsaspekte ginge.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2022

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Nicolas stimmt Antonia zu. Vielleicht könne man sich an die Hochschule wenden, damit sie diesen den Vortrag finanzieren.

Der Konsens ist, dass der Vortrag für den AStA momentan noch zu teuer ist und Luca Rücksprache zur Finanzierung mit Katharina hält.

TOP 6: CSD Kosten

Theresa stellt den Antrag:

"Der AStA unterstützt die angefallenen Ausgaben im Rahmen des CSD und erstattet die in der Übersicht aufgeführten Kosten komplett."

Einstimmig angenommen.

Maurice stellt die Kostenverteilung aller Unis vor. Die DSHS hat verhältnismäßig wenig Geld ausgegeben. Das liegt daran, dass einige andere Universitäten größer sind.

TOP 7: Edelgard-Projekt

Am letzten Dienstag war die Fortbildung, damit die Mensa der DSHS als „Save Space“ eingerichtet werden kann. Es wurde unter anderem über die anonyme Spurensicherung aufgeklärt.

Luise würde den AStA gern weiter mit einbinden. Es werden Postkarten gedruckt, die das AStA-Logo enthalten könnten. Auch in der EW soll das Projekt kurz angesprochen.

Luca würde sich wünschen, dass auch bei der EW wieder ein Awareness-Team aktiv ist. Dieses soll gut gekennzeichnet sein.

Nicolas sagt, dass es in der letzten Einführungswoche bereits gut gekennzeichnet wurde. Es müsse vielleicht nicht unbedingt ein extra T-Shirt tragen.

Luca sagt, dass betroffene Personen in den jeweiligen Situationen sehr hilflos sein könnten und ein anderes T-Shirt bei der Orientierung daher helfen könne.

Luise erklärt, dass man über die Website einsehen könne, wo die nächste offene Anlaufstelle sei.

Antonia wünscht sich, dass Luise die Kontaktdaten der Edelgard-Beteiligten teilt, da sie auch Interesse habe.

TOP 8 Sonstiges

Luca fragt ins Plenum, ob es sinnvoll sei, einen neuen stabilen Pavillon anzuschaffen. Alle Anwesenden befürworteten das.

To-Do: Luca erkundigt sich bei Basti, wo der rote Pavillon angeschafft wurde.

Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2022

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Eva berichtet, dass es mittlerweile einige Gewinne für das Gewinnspiel gibt. Unter anderem werden ein Spikeball-Set und Karten für die EW-Abschluss-Party verlost.

Schlusswort/Sitzungsende

Luca beendet die Sitzung um 13:02 Uhr

Zusammenfassung der To-Do's und Beschlüsse

To Dos:

- **Nicolas kümmert sich um Aufladekabel für die Baustrahler**
- **Valentina kümmert sich um das Aufführen der Passwortänderung im How to AStA.**
- **Eva bewirbt die Summer School.**
- **Luca kontaktiert Dominik bezüglich des Termins der nächsten Stupa Sitzung, bei der Nicolas und Theresa dann teilnehmen.**
- **Luca erkundigt sich bei Basti, wo der rote Pavillon angeschafft wurde.**

Aufgeschobene To-Dos:

- **Niko: Bezahlssystem der Mensa nachfragen**
- **Maurice: Weiterhin in Kommunikation mit der Uzk stehen um Notfallschlafplätze im Wintersemester anbieten zu können.**
- **Niko: Angebot(e) für die IT-Schulung einholen**

Beschlüsse:

Der AStA unterstützt die angefallenen Ausgaben im Rahmen des CSD und erstattet die in der Übersicht aufgeführten Kosten komplett