

# Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2021

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln  
Am Sportpark Müngersdorf 6  
Institutsgebäude III  
50933 Köln



## Sitzung vom 29.10.2021

Ort:	Wir bleiben Zuhause	Raum:	WebEx
Sitzungsleiter:	Jannik Willen	Beginn:	16:00 Uhr
Protokollführer*in:	Niko Becker	Ende:	18:05 Uhr
Teilnehmer*innen:	Jannik Willen Fabian Pezl Theresa Siepe Maurice Schneider (bis 17:10 Uhr) Huong Tra Tran	Gäste:	
Entschuldigt:	(bis 17:30 Uhr)		

### Begrüßung

### Beschlussfähigkeit/Genehmigung Protokoll

### TOP 1: Protokollierung

### TOP 2: Vorstellungsrunde

### TOP 3: Berichte zur ersten Woche

### TOP 4: Regelungen und Ablauf der Sitzungen, AStA GO

### TOP 5: Emails, Asana und Slack

### TOP 6: Unbesetzte Referate und offene Anfragen

### TOP 7: Sonstiges

### Schlusswort

# Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2021

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln  
Am Sportpark Müngersdorf 6  
Institutsgebäude III  
50933 Köln



## Begrüßung

Jannik begrüßt die Anwesenden

## Beschlussfähigkeit/ Genehmigung Protokoll

5 Referent\*innen sind anwesend. Der AStA besteht momentan nur aus 5 Referent\*innen. Der AStA ist **beschlussfähig**.

## TOP 1: Protokollierung

Niko führt das Protokoll.

## TOP 2: Vorstellungsrunde

Die AStA-Referent\*innen stellen sich gegenseitig kurz vor.

## TOP 3: Berichte zur ersten Woche

Die Referent\*innen berichten über die Erfahrungen Ihrer ersten Woche und besprechen, wie die weitere Einarbeitungsphase verlaufen soll, damit der AStA schnellstmöglich voll funktionsfähig ist.

## TOP 4: Regelungen und Ablauf der Sitzungen, AStA GO

Der AStA diskutiert darüber, wie die Sitzungen in Zukunft abgehalten werden sollen (online oder in Präsenz). Jannik schlägt vor die Sitzungen in Präsenz zu halten. Niko stimmt dem zu, würde aber gerne eine Möglichkeit einrichten, die Sitzungen in Hybrid halten zu können. Fabian stimmt Niko und Jannik zu.

Es kommt zur Abstimmung: Der AStA stimmt einstimmig ab, dass die AStA-Sitzungen im Regelfall in Präsenz an der Hochschule gehalten werden.

Es wird darüber geredet einen Termin zu finden, der Tagsüber ist und der für alle AStA-Referent\*innen wahrnehmbar ist. **ToDo**: Jannik erstellt ein WhenToMeet

Jannik gibt eine Einführung in die GO und die AStA Referent\*innen gehen zusammen die einzelnen Punkte durch.

Jannik stellt den Antrag die GO des vorherigen AStAs auch für die kommende Amtszeit zu übernehmen. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln  
Am Sportpark Müngersdorf 6  
Institutsgebäude III  
50933 Köln



## TOP 5: Emails, Asana und Slack

Jannik gibt eine kurze Einführung in Slack.

Jannik gibt eine kurze Einführung in Asana.

Jannik stellt den Antrag auf Abstimmung, dass der AStA die Programme Asana und Slack benutzt, um die Arbeit zu koordinieren. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Maurice verlässt die Sitzung zu diesem Zeitpunkt.

Jannik gibt eine kurze Einführung in das Mail Programm.

Niko stellt den Antrag, dass Theresa bis zur weiteren Besetzung des AStAs die Verteilung der Mails auf die einzelnen Referate übernimmt. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Huong Tra Tran verlässt die Sitzung zu diesem Zeitpunkt

## TOP 6: Unbesetzte Referate und offene Anfragen

Öffentlichkeitsarbeit: Jannik Willen

Hochschulpolitik: Jannik Willen

Soziales: Maurice Schneider

Veranstaltung & Support: T Theresa Siepe

Gesundheit und Sport: Fabian Pezl

Kultur und Internationales: Niko Becker

Jannik stellt den Antrag, dass die Themenbereiche der offenen Referate, vorläufig bis zur Neubesetzung, so aufgeteilt werden, wie oben in der Liste beschrieben. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

# Protokoll des Allgemeinen Studierendenausschusses 2021

AStA der Deutschen Sporthochschule Köln  
Am Sportpark Müngersdorf 6  
Institutsgebäude III  
50933 Köln



## TOP 7: Sonstiges

Fabi fragt, wann die Verträge verschickt/ausgehändigt und unterschrieben werden. Jannik sagt, dass die Verträge im Laufe der nächsten Woche verschickt/ausgehändigt werden.

Niko fragt, wie die Gehaltsabrechnung ablaufen wird und was es mit dem Freibetrag auf sich hat.

Fabi fragt nach dem AStA Service. Jannik erklärt, wie der AStA Service funktioniert.

Fabi fragt, wie wir mit dem Adventsmarkt umgehen. **ToDo:** Niko fragt bei der Hochschule nach, ob wir einen Adventsmarkt vereinbaren dürfen und was dafür die Voraussetzungen wären.

**ToDo:** Jannik macht ein WhenToMeet für die nächsten AStA Sitzungen der aktuell besetzten Referate.

## Schlusswort

Jannik schließt die Sitzung um 18:05